



BORANG PERUBAHAN / PENAMBAHAN MAKLUMAT PERIBADI
ANGGOTA PERKHIDMATAN
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MELAKA

GAMBAR (sila lekatkan gambar di sini)	NAMA PENUH	:	_____
	NO/ KAD PENGENALAN	:	_____ EMAIL : _____
	NO. TELEFON	:	_____ (R) _____ (H/P)
	ALAMAT	:	_____
	(TERKINI)	:	_____

MAKLUMAT ANAK : (maklumat untuk semakan cukai pendapatan)

Bil.	Nama	No Surat Beranak / No. My Kid / No. K/Pengenalan / No. Pasport
1		
2		
3		
4		
5		
6		

MAKLUMAT ISTERI / SUAMI : (maklumat untuk semakan cukai pendapatan)

Status Perkahwinan : *Bujang / Berkahwin / lain-lain (nyatakan _____)

Nama Pasangan : _____

Pekerjaan : _____ No. Tel : _____

Alamat Tempat Bekerja : _____

MAKLUMAT WARIS TERDEKAT (TERKINI)

Nama Penuh : _____

Alamat Rumah : _____

No. Telefon : _____ Pertalian : _____

MAKLUMAT KELULUSAN TERTINGGI (TERKINI)

Kelulusan & Pengkhususan : _____

Institusi : _____ Gred : _____ Tahun : _____

MAKLUMAT PERLANTIKAN TERKINI DI KOLEJ UNIVERSITI ISLAM MELAKA

Jawatan : _____
Gred : _____
Tanggagaji : _____
Tarikh Lantikan : _____
Tarikh Tamat : _____

LAIN-LAIN PERUBAHAN / TAMBAHAN MAKLUMAT :

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang dikemukakan adalah benar dan tindakan boleh dikenakan ke atas diri saya sekiranya terdapat maklumat tidak dilaporkan atau berlaku sebarang penipuan maklumat.

Yang benar,

.....

()

Tarikh :

- *sekiranya terdapat sebarang perubahan maklumat sila maklumkan secara bertulis dari semasa kesemasa.*